**Tablo 1. Asgari Kadro Sayısı İçindeki Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 5/6 maddesi gereğince)**

| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| --- |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **İlgili Birim Yöneticisinin Görüş Tarihi** |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |

Not: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilmeyecektir. Sadece YÖKSİS’e girilecektir.

**Aşağıdaki durumlarda YÖK’e aktarma izni talep edilecektir.**

* Güncel Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda öğrenci kontenjanı verilmemiş birimlerdeki, öğrenci kontenjanı verilip de %90'dan daha az oranda öğrenci kaydı yapılmış birimlerdeki, enstitüler altında yer alan anabilim dalları ve servis dersi veren birimlerdeki asgari kadro sayıları dahil her türlü kadro aktarımları için,
* Meslek yüksekokullarındaki asgari kadro sayısı içindekiler de dahil olmak üzere öğretim üyesi kadro aktarımları için,

**Başlığa norm kadro durumuna göre aşağıdaki ifadeler eklenecektir.**

* Meslek Yüksekokulu (Öğretim Üyesi)
* Servis Dersi Veren Birim
* Öğrenci Kontenjanı Verilmemiş Birim
* % 90 Öğrenci Kontenjanının Altında

Örn: **Asgari Kadro Sayısı İçindeki Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 5/6 maddesi gereğince) (% 90 Öğrenci Kontenjanının Altında)**

**Tablo 2. Asgari Kadro Sayısının İki Katına Kadar Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 4/5 maddesi gereğince)**

|  |
| --- |
| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **Anabilim / Anasanat Dalı Kurulu Görüş Tarihi** | **Bölüm Kurulu Görüş Tarihi** | **İlgili Yönetim Kurulu Görüş Tarihi**  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |

Not: Hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilecektir hem de YÖKSİS’e girilecektir.

**Başlığa norm kadro durumuna göre aşağıdaki ifadeler eklenecektir.**

* Servis Dersi Veren Birim
* Öğrenci Kontenjanı Verilmemiş Birim
* % 90 Öğrenci Kontenjanının Altında
* 5/4 maddesi Gereğince (3/4 Unvan Oranı)

Örn: **Asgari Kadro Sayısının İki Katına Kadar Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 4/5 ve 5/4 maddesi gereğince) (3/4 Unvan Oranı)**

**Tablo 3. Asgari Kadro Sayısının İki Katını Aşan Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 4/3 maddesi gereğince)**

|  |
| --- |
| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **Anabilim / Anasanat Dalı Kurulu ve Bölüm Kurulu Görüş Tarihi** | **İlgili Yönetim Kurulu Görüş Tarihi**  | **Üniversite Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |

Not: Hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilecektir hem de YÖKSİS’e girilecektir.

**Başlığa norm kadro durumuna göre aşağıdaki ifadeler eklenecektir.**

* Servis Dersi Veren Birim
* Öğrenci Kontenjanı Verilmemiş Birim
* % 90 Öğrenci Kontenjanının Altında
* 5/4 maddesi Gereğince (3/4 Unvan Oranı)

Örn: **Asgari Kadro Sayısının İki Katını Aşan Kadar Kadrolar İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 4/5 ve 5/4 maddesi gereğince) (3/4 Unvan Oranı)**

**Tablo 4. Araştırma Görevlisi Norm Kadroları İçin Talep Formu (Yönetmelik’in 4/7 ve 5/6 maddeleri gereğince)**

| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| --- |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **İlgili Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** | **Üniversite Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |

Not: Hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilecektir hem de YÖKSİS’e girilecektir.

**Tablo 5. Zorunlu Ortak Dersleri Vermek Üzere /Fakülte Haricindeki Uygulamalı Birimlerde Görev Yapacak Öğretim Görevlileri İçin Kadro Talep Formu (Yönetmelik’in 5/5 maddesi gereğince)**

| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| --- |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **Üniversite Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |

Not: Hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilecektir hem de YÖKSİS’e girilecektir.

İlave olarak “**Kadro Sayıları Tablosu**” eklenecektir.

**Tablo 6. Fakültede Ders Verecek / Uygulamalı Birimde Görev Yapacak Öğretim Görevlileri İçin Kadro Talep Formu (Yönetmelik’in 4/6 maddesi gereğince)**

|  |
| --- |
| KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ |
| Kadronun Alınacağı Birim | Kadronun Aktarılacağı Birim | **Kadro Adedi** | **Kadro Derecesi** | **Kadro Unvanı** | **Anabilim / Anasanat Dalı Kurulu ve Bölüm Kurulu Görüş Tarihi** | **İlgili Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** | **Üniversite Yönetim Kurulu Görüş Tarihi** |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |
| Rektörlük - - | - - - | 1 | - | - |  |  |  |

Not: Hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na gönderilecektir hem de YÖKSİS’e girilecektir.