



Akademik Personel Derece ve Kademe Hesaplama Rehberi

Bu rehber, yükseköğretim kurumlarında görev yapan akademik personelin derece ve kademe hesaplamalarını anlaşılır bir şekilde açıklamaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu çerçevesinde, akademik personelin özlük haklarının doğru bir şekilde belirlenmesi için gerekli adımlar ve örnekler sunulmaktadır.

Genel Hususlar ve Temel Kavramlar

1

Kazanılmış Hak Aylığı (KHA)

Memurun öğrenim durumu, hizmet süresi ve diğer kanuni durumlarına göre belirlenen aylık derece ve kademesidir. Memuriyette geçen süreler ve kanunla verilen haklar dikkate alınarak hesaplanır.

2

Görev Aylığı (GA)

Akademik personelin bulunduğu kadro unvanına göre belirlenen aylık derece ve kademesidir. 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun ilgili maddelerine göre tespit edilir.

3

Emekli Aylığı (EA)

Emeklilik keseneğine esas olan derece ve kademedir. Genellikle Kazanılmış Hak Aylığı ile aynıdır, ancak bazı durumlarda farklılık gösterebilir.

4

Kadro Derecesi

Her akademik unvan için tahsis edilmiş olan derece aralığıdır. Örneğin, profesörler için 1. derece, doçentler için 1-3. derece, doktor öğretim üyeleri için 1-5. derece, öğretim görevlileri için 1-7. derece ve araştırma görevlileri için 4-7. derece kadroları bulunmaktadır.

Akademik personelin derece ve kademe hesaplaması, yukarıdaki kavramlar çerçevesinde ve belirli adımlar izlenerek yapılmaktadır. Bu hesaplamalar, personelin özlük haklarını, maaşını ve emeklilik durumunu doğrudan etkilemektedir.

Derece ve Kademe Hesaplama Adımları

ADIM 1: Öğrenim Durumuna Göre Giriş Derecesi

Öğrenim durumlarına göre giriş "Kazanılmış Hak Aylığı" derece ve kademeleri tespit edilir.

- 4 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler: 9/1
- 5 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler: 9/2
- 6 yıl süreli yüksek öğrenimi bitirenler: 9/3

Örnek: İktisat lisans mezunu 9/1, Eczacılık mezunu 9/2, Tıp Fakültesi mezunu 9/3

ADIM 2: 657 Sayılı Kanun Uyarınca İlave Derece/Kademe

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36/A maddesine göre ilave derece ve kademe verilir verilmeyeceğine bakılır.

Örnek: Makine Mühendisliği lisans mezunu 8/1 (36/A-2), Veteriner Fakültesi mezunu 8/2 (36/A-5)

ADIM 3: Lisansüstü Eğitim İçin İlave Derece/Kademe

2914 sayılı Kanunun 6. maddesine göre yüksek lisans için bir kademe, doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık için ve doçentlik unvanı için ilave bir derece verilir.

Örnek: İktisat lisans ve yüksek lisans mezunu 9/2, Makine Mühendisliği lisans, yüksek lisans ve doktora mezunu 7/2

ADIM 4: Görev Aylığı Tespiti

2914 sayılı Kanun'un ilgili maddelerine göre görev aylığı tespit edilir.

Profesörler: 1/1, Doçentler: 3/1, Doktor Öğretim Üyeleri: 5/1

Öğretim görevlileri ve araştırma görevlileri: KHA'ya iki derece eklenerek belirlenir.

ADIM 5: Kadro Derecesi Kontrolü

Kadro Derecesi, tespit edilen Görev Aylığı (GA) derecesinden büyük olursa "Derece-Kademe Eşitlikleri" tablosundan kadro derecesinin karşılığına gelen yeni GA tespit edilir.

Örnek: Kadro Derecesi: 4 - GA: 3/3 ise yeni GA: 4/6 olarak belirlenir.

Öğretim Üyeleri İçin Derece-Kademe Hesaplaması

Profesör Kadrosuna Atanma

Açıktan Atama Örneği

Lisans	İktisat
Yüksek Lisans	İktisat
Doktora	İktisat
Doçentlik	Makro İktisat
İlan Edilen Kadro Derecesi	1

Hesaplama Adımları:

- ADIM 1: 9/1 (Lisans mezunu)
- ADIM 2: 9/1 (İlave derece yok)
- ADIM 3: 9/2 (Yüksek Lisans), 8/2 (Doktora)
- ADIM 4: 1/1 (Profesör kadrosu)
- ADIM 5: 1/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 1/1, KHA: 8/2, EA: 8/2

Yeniden Atanma/Nakil Örneği

ESKİ	YENİ
Doçent	Profesör
Kadro Derecesi: 3	Kadro Derecesi: 1
GA/KHA/EA: 3/1 - 3/1 - 3/1	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 1/1 (Profesör kadrosu)
- ADIM 5: 1/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 1/1, KHA: 3/1, EA: 3/1



Profesör kadrosuna atanan akademik personel, atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren birinci derecenin ilk kademe aylığını (1/1) alırlar. Kazanılmış hak aylığı ise önceki eğitim durumu ve hizmet sürelerine göre belirlenir.

Doçent Kadrosuna Atanma

Açıktan Atama Örneği

Lisans	İktisat
Yüksek Lisans	İktisat
Doktora	İktisat
Doçentlik	Makro İktisat
İlan Edilen Kadro Derecesi	3

Hesaplama Adımları:

- ADIM 1: 9/1 (Lisans mezunu)
- ADIM 2: 9/1 (İlave derece yok)
- ADIM 3: 9/2 (Yüksek Lisans), 8/2 (Doktora), 7/2 (Doçent)
- ADIM 4: 3/1 (Doçent kadrosu)
- ADIM 5: 3/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 3/1, KHA: 7/2, EA: 7/2

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 1

ESKİ	YENİ
Doktor Öğretim Üyesi	Doçent
Kadro Derecesi: 3	Kadro Derecesi: 1
GA/KHA/EA: 3/1 - 3/1 - 3/1	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 3: 2/1 (Doçentlik için bir derece)
- ADIM 4: 2/1 (KHA 3/1'i ilerlediği için)
- ADIM 5: 2/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 2/1, KHA: 2/1, EA: 2/1

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 2

ESKİ	YENİ
Doktor Öğretim Üyesi	Doçent
Kadro Derecesi: 1	Kadro Derecesi: 3
GA/KHA/EA: 1/4 - 1/4 - 1/4	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 1/4 (KHA 3/1'i ilerlediği için)
- ADIM 5: 3/8 (Kadro derecesi büyük olduğu için)

Sonuç: GA: 3/8, KHA: 3/8, EA: 3/8

Doçent kadrosuna atanan akademik personel, atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren üçüncü derecenin ilk kademe aylığını (3/1) alırlar. Ancak, önceki kazanılmış hakları daha yüksekse, bu hakları korunur ve kadro derecesine göre gerekli düzenlemeler yapılır.

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Atanma

Açıktan Atama Örneği

Lisans	İktisat
Yüksek Lisans	İktisat
Doktora	İktisat
İlan Edilen Kadro Derecesi	3

Hesaplama Adımları:

- ADIM 1: 9/1 (Lisans mezunu)
- ADIM 2: 9/1 (İlave derece yok)
- ADIM 3: 9/2 (Yüksek Lisans), 8/2 (Doktora)
- ADIM 4: 5/1 (Doktor Öğretim Üyesi kadrosu)
- ADIM 5: 5/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 5/1, KHA: 8/2, EA: 8/2

Yeniden Atanma/Nakil Örnekleri

ESKİ	YENİ
Öğretim Görevlisi	Doktor Öğretim Üyesi
Kadro Derecesi: 5	Kadro Derecesi: 3
GA/KHA/EA: 5/2 - 6/2 - 6/2	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 5/1 (Doktor Öğretim Üyesi kadrosu)
- ADIM 5: 5/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 5/1, KHA: 6/2, EA: 6/2

ESKİ	YENİ
Öğretim Görevlisi	Doktor Öğretim Üyesi
Kadro Derecesi: 3	Kadro Derecesi: 5
GA/KHA/EA: 3/2 - 4/2 - 4/2	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 4/2 (KHA 5/1'i ilerlediği için)
- ADIM 5: 5/5 (Kadro derecesi büyük olduğu için)

Sonuç: GA: 5/5, KHA: 5/5, EA: 5/5

Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atanan akademik personel, atandıkları tarihi izleyen aybaşından itibaren beşinci derecenin ilk kademe aylığını (5/1) alırlar. Kadro derecesi ve önceki kazanılmış haklar dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılır.

Öğretim Görevlisi Kadrosuna Atanma

Açıktan Atama Örneği

Lisans	İktisat
Yüksek Lisans	İktisat
İlan Edilen Kadro Derecesi	5

Hesaplama Adımları:

- ADIM 1: 9/1 (Lisans mezunu)
- ADIM 2: 9/1 (İlave derece yok)
- ADIM 3: 9/2 (Yüksek Lisans)
- ADIM 4: 7/2 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 7/2 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 7/2, KHA: 9/2, EA: 9/2

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 1

ESKİ	YENİ
Öğretim Görevlisi	Öğretim Görevlisi
Kadro Derecesi: 5	Kadro Derecesi: 1
GA/KHA/EA: 5/1 - 7/1 - 7/1	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 5/1 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 5/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 5/1, KHA: 7/1, EA: 7/1

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 2

ESKİ	YENİ
Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi
Kadro Derecesi: 4	Kadro Derecesi: 5
GA/KHA/EA: 4/2 - 6/2 - 6/2	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 4/1 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 5/5 (Kadro derecesi büyük olduğu için)

Sonuç: GA: 5/5, KHA: 6/2, EA: 6/2

Öğretim Görevlisi kadrosuna atanan akademik personelin görev aylığı, kazanılmış hak aylığı derecesine iki derece eklenerek belirlenir. Kadro derecesi 1 ile 7 arasında değişebilir ve önceki kazanılmış haklar dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılır.



Araştırma Görevlisi Kadrosuna Atanma

Araştırma Görevlisi kadrosuna atanan akademik personelin görev aylığı, kazanılmış hak aylığı derecesine iki derece eklenerek belirlenir. Kadro derecesi 4 ile 7 arasında değişebilir ve önceki kazanılmış haklar dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılır. Araştırma görevlileri genellikle lisansüstü eğitimlerini sürdürürken bu kadrolarda görev yaparlar.

Açıktan Atama Örneği

Lisans	İktisat
İlan Edilen Kadro Derecesi	5

Hesaplama Adımları:

- ADIM 1: 9/1 (Lisans mezunu)
- ADIM 2: 9/1 (İlave derece yok)
- ADIM 3: 9/1 (Lisansüstü eğitim yok)
- ADIM 4: 7/1 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 7/1 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 7/1, KHA: 9/1, EA: 9/1

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 1

ESKİ	YENİ
Araştırma Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Kadro Derecesi: 5	Kadro Derecesi: 4
GA/KHA/EA: 5/2 - 7/2 - 7/2	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 5/2 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 5/2 (Kadro derecesi uygun)

Sonuç: GA: 5/2, KHA: 7/2, EA: 7/2

Yeniden Atanma/Nakil Örneği 2

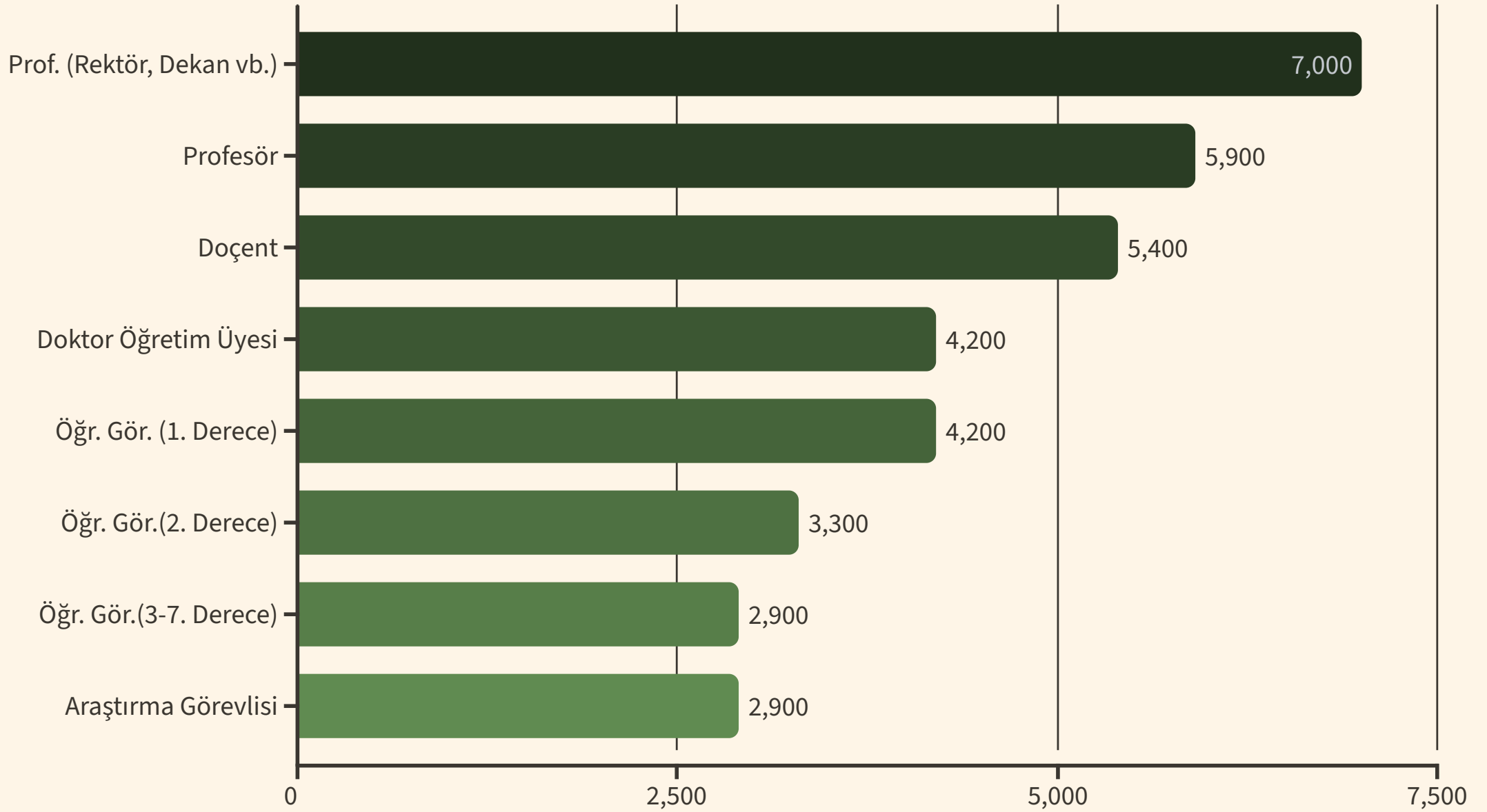
ESKİ	YENİ
Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Kadro Derecesi: 3	Kadro Derecesi: 5
GA/KHA/EA: 4/2 - 6/2 - 6/2	?

Hesaplama Adımları:

- ADIM 4: 4/2 (KHA'ya iki derece eklenir)
- ADIM 5: 5/5 (Kadro derecesi büyük olduğu için)

Sonuç: GA: 5/5, KHA: 6/2, EA: 6/2

Ek Gösterge Tablosu



Ek gösterge, akademik personelin maaş hesaplamasında önemli bir faktördür. Yukarıdaki tabloda görüldüğü üzere, akademik unvan ve görev aylığı derecesine göre farklı ek gösterge rakamları uygulanmaktadır. Ek gösterge rakamı, personelin emeklilik keseneğine ve maaşına doğrudan etki eder.

Profesörlerden idari görev yapanlar (Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı veya Yüksekokul Müdürü) ile Profesör kadrosunda 4 yılını tamamlayanlar en yüksek ek gösterge olan 7000'den yararlanırlar. Diğer profesörler 5900, doçentler 5400, doktor öğretim üyeleri ve 1. derecedeki öğretim görevlileri 4200 ek gösterge alırlar.

Derece-Kademe Eşitlikleri ve Özet

Derece-Kademe Eşitlikleri Tablosu

Kadro derecesi ile görev aylığı derecesi arasında uyumsuzluk olduğunda, aşağıdaki tabloya göre eşitleme yapılır:

						7/1
						7/2
						7/3
					6/1	7/4
					6/2	7/5
					6/3	7/6
				5/1	6/4	7/7
				5/2	6/5	7/8
				5/3	6/6	7/9
			4/1	5/4	6/7	7/9
			4/2	5/5	6/8	7/9
			4/3	5/6	6/9	7/9
		3/1	4/4	5/7	6/9	7/9
		3/2	4/5	5/8	6/9	7/9
		3/3	4/6	5/9	6/9	7/9
	2/1	3/4	4/7	5/9	6/9	7/9
	2/2	3/5	4/8	5/9	6/9	7/9
	2/3	3/6	4/9	5/9	6/9	7/9
1/1	2/4	3/7	4/9	5/9	6/9	7/9
1/2	2/5	3/8	4/9	5/9	6/9	7/9
1/3	2/6	3/8	4/9	5/9	6/9	7/9
1/4	2/6	3/8	4/9	5/9	6/9	7/9

Özet ve Önemli Noktalar

Akademik personelin derece ve kademe hesaplaması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu çerçevesinde yapılır.

Her akademik unvan için farklı görev aylığı dereceleri belirlenmiştir: Profesörler için 1/1, Doçentler için 3/1, Doktor Öğretim Üyeleri için 5/1.

Öğretim görevlileri ve araştırma görevlileri için görev aylığı, kazanılmış hak aylığına iki derece eklenerek belirlenir.

Lisansüstü eğitim durumları (yüksek lisans, doktora) ve doçentlik unvanı, kazanılmış hak aylığında ilave kademe ve derece sağlar.

Kadro derecesi ile görev aylığı derecesi arasında uyumsuzluk olduğunda, derece-kademe eşitlikleri tablosuna göre düzenleme yapılır.

Bu rehber, akademik personelin derece ve kademe hesaplamalarını anlaşılır bir şekilde açıklamayı amaçlamaktadır. Her durumda, ilgili kanun ve yönetmeliklerin güncel hali dikkate alınmalı ve gerektiğinde personel dairesi başkanlığına danışılmalıdır.