

## KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERSONEL İLANI

Üniversitemiz Dış Hekimliği Fakültesine 657 sayılı Kanun, 2547 sayılı Kanun, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği ile Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi'nin ilgili hükümleri gereğince öğretim üyesi alınacaktır.

| Müracaat Takvimi    |            |
|---------------------|------------|
| Müracaat Tarihi     | 30.06.2026 |
| Son Müracaat Tarihi | 20.07.2026 |

| İlan No    | Birim   | Bölüm                  | Ana Bilim Dalı                             | Ünvan                | Derece | Adet |
|------------|---|------------------------|--|----------------------|--------|------|
| 2026-ÖÜ3-1 | Dış Hekimliği Fakültesi   | Klinik Bilimler Bölümü | Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Ana Bilim Dalı | Doktor Öğretim Üyesi | 4      | 1    |
|            | İlan Şartı: İlgili alanda uzmanlığını almış olup desmoplastik fibroma cerrahi tedavisi üzerine çalışmış olmak.  |                        |  |                      |        |      |
| 2026-ÖÜ3-2 | Dış Hekimliği Fakültesi   | Klinik Bilimler Bölümü | Endodonti Ana Bilim Dalı                   | Doktor Öğretim Üyesi | 4      | 1    |
|            | İlan Şartı: İlgili alanda uzmanlığını almış olup alanında yapay zekâ uygulamaları üzerine çalışmış olmak.   |                        |  |                      |        |      |
| 2026-ÖÜ3-3 | Dış Hekimliği Fakültesi   | Klinik Bilimler Bölümü | Protetik Diş Tedavisi Ana Bilim Dalı       | Doktor Öğretim Üyesi | 4      | 1    |
|            | İlan Şartı: İlgili alanda uzmanlığını almış olup yapay zekâ uygulamaları ve parsiyel restorasyonlar üzerine çalışmış olmak. Bilimsel araştırma projelerinde proje yürütücüsü/araştırmacısı olarak görev almış/alıyor olmak. |                        |  |                      |        |      |

### Müracaata İlişkin Bilgiler

- Adaylar müracaatlarını Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden ([ubys.kastamonu.edu.tr/HRM/AkademikBasvuru/PersonelBasvuru/Giris?sistemgiristip=1](https://ubys.kastamonu.edu.tr/HRM/AkademikBasvuru/PersonelBasvuru/Giris?sistemgiristip=1)) elektronik ortamda yapacaklardır.

### Genel ve Özel Şartlar

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen şartları taşımak esastır.
- 2- Diplomalarnı yabancı ülkelerden alanlar için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı veya Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca onaylanmış olması gerekmektedir.

### Müracaatlarda Talep Edilen Evrak

**Sisteme Yüklenecek Belgeler** (<https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat/akademik-ilan-mueracaatlarinda-talep-edilen-evrak-01-07-2026-tarihinden-oenckei-ilanlar>)

- 1- KYS-FRM-056 Öğretim Üyesi Müracaat Dilekçesi
- 2- Özgeçmiş (YÖKSİS formatında)
- 3- "Kurum Dışı personel için" Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 (iki) adet fotoğraf
- 4- "Kurum Dışı personel için" Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- 5- "Kurum Dışı erkek adaylar için" Askerlik Durum Belgesi (\*) (Askerlik hizmetini yerine getirenlerin terhis belgesini eklemesi gerekmektedir.)
- 6- "Kurum Dışı personel için" Adli Sicil Belgesi (\*)
- 7- Yabancı Dil Belgesi
- 8- "Kurum Dışı personel (Açıktan veya yeniden atanacaklar) için" Kamu hastanelerinden alınmış sağlık kurulu raporu (Atanmadan önce ilgili birime teslim edeceklerdir.) (*Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Uzmanı Hekimlerince verilmesi kaydıyla heyet raporlarında görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmadığına dair karar raporda yer almalıdır.*)
- 9- Lisans, yüksek lisans, uzmanlık belgesi (\*)
- 10- KYS-FRM-043 Doktor Öğretim Üyesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Müracaat Formu (ıslak imzalı taranmış hali)
- 11- "Kurum Dışı personel için" HİTAP Hizmet Dökümü (\*) (Halen başka bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile herhangi bir kamu kurumundan ayrılmış olanlardan istenmektedir.)
- 12- "Kurum Dışı personel için" Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgâh) (\*)
- 13- "Kurum Dışı personel için" KVK-FR01 Akademik Personel Adayı Aydınlatma Metni
- 14- "Kurum Dışı personel için" KVK-FR02 Akademik Personel Adayı Açık Rıza Metni
- 15- Bilimsel Çalışma ve Yayınlarını Kapsayan Eserler (Üniversitemiz Akademik Yükseltilme ve Atanma Müracaat Formunda belirtildiği gibi uygun yayın listesi ve yayınlar, yurt içi ve yurt dışı kongre ve konferans bildirimleri, yayın atıflarına ilişkin evrak, eğitim-öğretim faaliyetleri, yönettiği lisansüstü çalışmaları ve diğer bilgileri içeren dosya)

(\*) Sisteme yüklenen belgeler, ıslak imzalı, doğrulanabilir veya e-Devlet üzerinden alınan karekodlu belge olması durumunda geçerli kabul edilecektir. Bu özellikleri taşımayan belgeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

**Diğer Açıklamalar ve Hususlar.**

- 1- 2547 sayılı Kanunun Ek 38. maddesi uyarınca belirlenen %30'luk kota kapsamında başvuru yapılabilecek öğretim üyesi kadrosu bulunmamaktadır.
- 2- Adaylar son müracaat tarihi mesai saati bitimine kadar "Müracaata İlişkin Bilgiler" kısmında belirtilen adres üzerinden çevrimiçi olarak müracaatta bulunacaklardır. Sistem üzerinden tamamlanmayan taslak durumundaki müracaatlar, belirtilen şartları taşımayan, eksik bilgi/belgesi olan adayların müracaatları kabul edilmeyecektir.
- 3- Adayların tek bir kadro ilanına müracaat etmeleri gerekmektedir. Birden fazla kadroya müracaat eden adayların müracaatları değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 4- Üniversite uygun gördüğü takdirde İlanın her aşaması iptal edilebilir.

NOT: Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi'nin (18.03.2020) ilgili hükümleri gereğince öğretim üyesi alınacaktır. Yönergeye <https://pdb.kastamonu.edu.tr/index.php/mevzuat/akademik-ilan-mueracaatlarinda-talep-edilen-evrak-01-07-2026-tarihinden-oenckeki-ilanlar> adresinden ulaşılabilir.