



T.C.  
**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**  
**Personel Daire Başkanlığı**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 37. ve 38. Maddeleri  
Gereğince Görevlendirme İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-154
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	19.12.2024
Revizyon No	01
Sayfa No	

**İŞ AKIŞI ADIMLARI**

**SORUMLU**

**İLGİLİ DOKÜMANLAR**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 37. Maddesi  
Gereğince Görevlendirme İş Akış Süreci

Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluş veya kişilerce, üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde ihtiyaç duyulan Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamındaki hizmetler için gelen görevlendirme talepleri ve eki belgeler (Görevlendirme Sözleşmesi), hizmeti sunacak öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu biriminden görüş istenilir.

Belgeler, Bölüm Başkanının ve Birim Yönetim Kurulunun uygun görüşü ile Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmak üzere birimimize iletilir.

Birimden gelen görüşün 2547 sayılı Kanun'un 37. Maddesine uyarınca kontrolü yapılır. Uygun görülen personelin görevlendirme talep yazısı ve birimden gelen görüş yazısının Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. uygun görülmeyen görevlendirme ilgili kuruluş/kişilere görevlendirilmenin uygun görülmediği bildirilir.

Görevlendirme talebinin uygun görüldüğüne ilişkin Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ilgili kuruluş/kişilere ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirilir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 37. Maddesi  
Uyarınca Görevlendirme İş Akış Süreci Sonlandırılır.

2547 sayılı Yükseköğretim  
Kanununun 37. Maddesi

Personel  
Daire  
Başkanlığı



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
Personel Daire Başkanlığı

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 37. ve 38. Maddeleri  
Gereğince Görevlendirme İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-154
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	19.12.2024
Revizyon No	01
Sayfa No	

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 38. Maddesi  
Gereğince Görevlendirme İş Akış Süreci

İlgili kurumların talebi ve kendisinin muvafakati, üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi ve rektörün onayı ile ihtiyaç duyulan konularda, özlük işlemleri kendi kurumlarının yürütülmek kaydıyla, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında geçici olarak görevlendirilebilir. Yükseköğretim Kanunu'nun 38'nci maddesi kapsamındaki hizmetler için gelen görevlendirme talepleri ve eki belgeler, hizmeti sunacak öğretim elemanının biriminden görüş istenir.

Birimden gelen görüşün 2547 sayılı Kanun'un 38. Maddesi uyarınca kontrolü yapılır. Görevlendirme talebi Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.

Görevlendirme talebinin uygun görüldüğüne ilişkin Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ilgili Kurum/Kuruluş ve ilgilinin birimine bildirilir. Uygun görülmeyen görevlendirme Kurum/Kuruluş ve ilgilinin birimine bildirilir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 38. Maddesi  
Uyarınca Görevlendirme İş Akış Süreci Sonlandırılır.

Personel  
Daire  
Başkanlığı

2547 sayılı Yükseköğretim  
Kanununun 38. Maddesi