

T.C.  
HAZİNE ve MALİYE BAKANLIĞI  
Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü

Sayı : E-70451396-045.99-470887

Konu : Görüş Yazısı

BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
(Strateji Geliştirme Başkanlığı)

İlgi : 20.05.2021 tarihli ve 85269548-2100040573 sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazının incelenmesinden, Üniversiteniz harcama birimlerinin maaş işlemleri ile sınırlı olmak üzere "Gerçekleştirme Görevlisi" ile "Harcama Yetkilisi" görevinin Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmesinin uygun olup olmayacağı konusunda Bakanlığımızdan görüş talep edildiği anlaşılmaktadır.

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Harcama yetkisi ve yetkilisi" başlıklı 31 inci maddesinin dördüncü fıkrasında; *"Yükseköğretim Kurulu ile üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitülerinde, harcama yetkilileri ödenek gönderme belgesiyle belirlenir. Bu idarelerde ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir."* hükmü, "Giderin gerçekleştirilmesi" başlıklı 33 üncü maddesinin birinci ve ikinci fıkrasında da *"... Giderlerin gerçekleştirilmesi; harcama yetkililerince belirlenen görevli tarafından düzenlenen ödeme emri belgesinin harcama yetkilisince imzalanması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır. Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler."* hükmü yer almaktadır.

Ayrıca, 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar'ın 12 nci maddesinin son fıkrasında, harcama yetkililerinin, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendireceği, ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlilerinin, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol yapacakları hükme bağlanmıştır.

Diğer yandan, 03/01/2012 tarihli ve 28162 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ve halen yürürlükte olan 2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği'nde; yükseköğretim kurumlarına ilişkin olarak harcama birimi "Ödenek gönderme belgesi ile kendisine ödenek gönderilen fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi ve bölümlerden oluşan akademik birimler ile üst yönetim, genel sekreterlik ve daire başkanlıkları gibi idari birimler" olarak tanımlanmıştır. Tebliğde ayrıca "Harcama birimlerinin kendilerine Ödenek Gönderme Belgesi ile gönderilen ödenekler kadar harcama yapma yetkisine sahip olacağı" ifade edilmektedir.

5018 sayılı Kanunun öngördüğü yönetim sorumluluğu anlayışı gereği harcama birimlerinin yöneticisi konumundaki harcama yetkilisinin idari kararlar alma, planlarını hayata geçirebilmesine yönelik bütçe kaynaklarına sahip olma, personel sayısı ve niteliklerini belirleme gibi insan kaynakları uygulamaları konusunda yetkilere sahip olması gerekmektedir. Harcama yetkilileri, birimlerine bütçe ile tahsis edilmiş kamu kaynaklarını sorumlu oldukları hedefler çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli olarak harcamak, yürüttükleri faaliyetlere ilişkin olarak süreç odaklı bir risk yönetimi uygulamak ve iç

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 31F52BFF-184E-4C25-8B48-C74642A4BE8D

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/>

Devlet Mahallesi Dikmen Caddesi No:12 06420 Çankaya / ANKARA

Telefon: (0312) 415 29 00 Faks: (0312) 415 26 97

Elektronik Ağ: [www.hmb.gov.tr](http://www.hmb.gov.tr)

Bilgi için: Ayşegül MUTLU  
Hazine ve Maliye Uzmanı



kontrol sisteminin işleyişini sağlamaktan sorumludur. Ayrıca, ön mali kontrol ve süreç kontrolü görevini yerine getirmek üzere görevler ayrılığını sağlamak suretiyle birimlerinde gerçekleştirilmesi planlanan harcamaları kontrole tabi tutmakla yükümlüdür. Bu bağlamda harcama birimini ilgilendiren harcamaların harcama birimleri tarafından gerçekleştirilmesi esastır. Dolayısıyla, harcama biriminin personeline ilişkin maaş işlemlerinin her bir harcama birimi içerisinde gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Bahse konu mevzuat hükümleri ve değerlendirmeler çerçevesinde Üniversiteniz harcama birimlerinin maaş işlemleri ile ilgili olarak "Gerçekleştirme Görevlisi" ile "Harcama Yetkilisi" görevinin Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmesinin 5018 sayılı Kanunun öngördüğü yönetim sorumluluğu anlayışı gereği uygun olmayacağı mütalaa edilmektedir.

Bilgilerini rica ederim.

Yakup TEKİN  
Bakan a.  
Genel Müdür

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 31F52BFF-184E-4C25-8B48-C74642A4BE8D

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/>

Devlet Mahallesi Dikmen Caddesi No:12 06420 Çankaya / ANKARA

Telefon: (0312) 415 29 00 Faks: (0312) 415 26 97

Elektronik Ağ: [www.hmb.gov.tr](http://www.hmb.gov.tr)

Bilgi için: Ayşegül MUTLU  
Hazine ve Maliye Uzmanı

